

Số: 57/HD-HCTĐ

Đắk Lắk, ngày 26 tháng 3 năm 2019

HƯỚNG DẪN

thành lập các đội tình nguyện viên và điểm sơ cấp cứu Chữ thập đỏ

Căn cứ Kế hoạch số 8926/KH-UBND, ngày 15/10/2018, của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Lắk, về việc thực hiện Chỉ thị số 18/CT-TTg, ngày 09/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ, về nâng cao hiệu quả công tác nhân đạo và hoạt động chữ thập đỏ trong tình hình mới; Chương trình công tác Hội và phong trào Chữ thập đỏ năm 2019 của Hội Chữ thập đỏ tỉnh. Ban Thường vụ tỉnh Hội đề nghị các huyện, thị, thành Hội triển khai thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Thành lập các đội tình nguyện viên

- Tổ chức quán triệt, triển khai Kế hoạch số 32/KH-HCTĐ ngày 19/02/2019 của Ban Thường vụ Hội Chữ thập đỏ tỉnh, về việc thực hiện Nghị quyết số 21/NQ-TUHCTĐ, ngày 21/01/2019 của Trung ương Hội về phát triển và nâng cao chất lượng hoạt động của tình nguyện viên Chữ thập đỏ trong tình hình mới; nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, hội viên Hội Chữ thập đỏ trên địa bàn tỉnh, về vai trò, vị trí của đội ngũ tình nguyện viên Chữ thập đỏ trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Hội, coi đây là bộ phận quan trọng cấu thành trong tổng thể lực lượng toàn Hội; từ đó tích cực đổi mới nội dung, phương thức hoạt động, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của đội ngũ tình nguyện viên Chữ thập đỏ trong tình hình mới.

- Tập trung củng cố, kiện toàn, rà soát số lượng, chất lượng, loại hình, mô hình, hiệu quả hoạt động của các đội/câu lạc bộ tình nguyện viên, chú trọng mô hình tình nguyện viên tham gia các hoạt động sơ cấp cứu; cập nhật, tổng hợp số liệu quản lý tình nguyện viên và mô hình hoạt động tại cơ sở theo Quy chế hoạt động tình nguyện viên và mẫu cơ sở dữ liệu do Trung ương Hội ban hành.

- Lựa chọn thủ lĩnh của tình nguyện viên là những người nhiệt huyết năng động, sáng tạo, người truyền cảm hứng cho tình nguyện viên, có sức cảm hóa, thuyết phục, thu hút được tình nguyện viên tham gia hoạt động Chữ thập đỏ. Chú trọng những người có uy tín trong cộng đồng dân cư, là chủ các doanh nghiệp, sản xuất kinh doanh, hộ tiểu thương, các chức sắc tôn giáo.

- Tập huấn trang bị kỹ năng cho đội ngũ cán bộ phụ trách công tác tình nguyện viên các huyện, thị, thành Hội; tổ chức tập huấn kiến thức về Hội, kiến thức, kỹ năng hoạt động tình nguyện cho tình nguyện viên; cấp phát tài liệu hướng dẫn công tác quản lý và phát triển tình nguyện viên tới các cấp Hội.

- Thường xuyên quan tâm, chăm lo, đáp ứng những yêu cầu nguyện vọng chính đáng của tình nguyện viên, cố vũ, động viên, khích lệ tình nguyện viên trong quá trình hoạt động, quan tâm giúp đỡ khi tình nguyện viên gặp khó khăn, tạo động lực tinh thần và sự gắn bó của tình nguyện viên với tổ chức Hội.

2. Thành lập điểm, chốt sơ cấp cứu

Căn cứ vào điều kiện thực tế từng địa phương, đơn vị, các huyện, thị, thành Hội, tổ chức khảo sát địa điểm đặt trạm sơ cấp cứu chữ thập đỏ ở những nơi thuận tiện giao thông, nơi thường xuyên xảy ra tai nạn để kịp thời thực hiện các hoạt động sơ cấp cứu khi tai nạn xảy ra (Chú ý: nên chọn địa điểm tại trạm y tế xã, phường, thị trấn thuận tiện giao thông).

2.1- Căn cứ pháp lý:

- Luật Hoạt động chữ thập đỏ ngày 03 tháng 6 năm 2008;
- Nghị định số 03/2011/NĐ-CP ngày 07 tháng 01 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Hoạt động chữ thập đỏ;
- Thông tư số 17/2014/TT-BYT ngày 02 tháng 6 năm 2014 quy định việc cấp giấy phép hoạt động đối với trạm, điểm sơ cấp cứu chữ thập đỏ và việc huấn luyện sơ cấp cứu chữ thập đỏ.

2.2- Các điều kiện thành lập điểm, trạm sơ cấp cứu:

- Cơ sở vật chất: có phòng sơ cấp cứu diện tích tối thiểu là 10 m²; Bảo đảm điều kiện về vệ sinh môi trường, quản lý chất thải, phòng cháy, chữa cháy theo quy định của pháp luật; Có đủ điện, nước phục vụ sơ cấp cứu; Có biển báo, biểu tượng, cờ chữ thập đỏ; Có số điện thoại liên lạc thường xuyên; Có sổ ghi chép, phiếu sơ cấp cứu theo mẫu chung của Hội Chữ thập đỏ và sổ ghi chép được lưu trữ tại trạm sơ cấp cứu chữ thập đỏ.

- Trang thiết bị sơ cấp cứu: Bộ nẹp cố định gãy xương; Băng, băng, băng ga rô, gạc, cồn sát trùng; Túi cứu thương; Tủ đựng dụng cụ sơ cấp cứu; Cáng cứu thương;

- Nhân lực: Có tối thiểu 03 tình nguyện viên cấp II làm việc tại trạm, trong đó có 01 tình nguyện viên chuyên trách làm việc toàn thời gian tại trạm.

Lưu ý: Mỗi điểm sơ cấp cứu tối thiểu có 01 người để đảm bảo tiếp cận và hỗ trợ nạn nhân kịp thời. Khi cần thiết có thể huy động thêm tình nguyện viên sơ cấp cứu chữ thập đỏ tại cộng đồng.

- Tình nguyện viên sơ cứu phải có chứng nhận đã qua lớp huấn luyện sơ cấp cứu do Cơ sở huấn luyện sơ cấp cứu của Hội Chữ thập đỏ cấp huyện trở lên cấp; thực hiện thành thạo 5 kỹ thuật sơ cấp cứu cơ bản dành cho cộng đồng theo chương trình đào tạo sơ cấp cứu cơ bản cho cộng đồng và các kỹ thuật sơ cấp cứu theo Quy định của Bộ Y tế.

2.3- Hồ sơ đề nghị gồm:

- Đơn đề nghị cấp giấy phép hoạt động theo mẫu quy định tại Phụ lục số 2a ban hành kèm theo Thông tư số 17/2014/TT-BYT.

- Bản sao có chứng thực quyết định thành lập trạm sơ cấp cứu chữ thập đỏ.

- Hợp đồng cho thuê địa điểm hoặc giấy cam kết đồng ý cho mượn của chủ địa điểm hoặc người quản lý nơi đặt trạm sơ cấp cứu chữ thập đỏ.

- Bản sao có chứng thực giấy chứng nhận chuyên môn của nhân sự làm việc tại trạm sơ cấp cứu chữ thập đỏ.

- Quy chế hoạt động của trạm sơ cấp cứu.

- Báo cáo nguồn tài chính để đảm bảo kinh phí hoạt động của trạm sơ cấp cứu chữ thập đỏ (nếu có).

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

3. Tập huấn tình nguyện viên

- Hàng năm, Hội Chữ thập đỏ tỉnh phối hợp với Sở Y tế tổ chức tập huấn, trang bị kỹ năng, nghiệp vụ cần thiết và cấp giấy chứng nhận cho tình nguyện viên đảm bảo theo quy định của Bộ Y tế.

- Các huyện, thị, thành Hội lập danh sách tình nguyện viên đăng ký về tỉnh Hội, thông quan Ban chăm sóc sức khỏe tỉnh để tổng hợp. Giao cho Ban chăm sóc sức khỏe tỉnh Hội tham mưu cho Thường trực tỉnh Hội xây dựng kế hoạch tổ chức các lớp tập huấn cho tình nguyện viên.

Đề nghị Hội Chữ thập đỏ các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện, trong quá trình triển khai có gì vướng mắc, thường xuyên báo cáo về Ban Thường vụ Hội Chữ thập đỏ tỉnh, thông qua Ban chăm sóc sức khỏe tỉnh Hội để chỉ đạo.

Nơi nhận:

- VPTU Hội phía Nam; (B/c)
- Các huyện, thị, thành Hội (để t/h);
- Các ban, đơn vị tỉnh Hội (để t/h);
- Lưu VP - VT.



Nguyễn Thị Phi Thảo